

Teamleider Landelijke Bedrijfsvoering (Staf)

Omdat jij mensgericht leiderschap combineert je een duidelijke focus op resultaten, kwaliteit en organisatiedoelstellingen.

Kom dan werken bij het OM! Omdat wij samen misdaad aanpakken.

Wat ga je doen?

Als Teamleider Staf binnen Landelijke Bedrijfsvoeringsorganisatie (LBOM) geef je leiding aan een team van circa 18 medewerkers binnen de vakgebieden Finance, HR, AO/IC, Projectbureau en Communicatie. Een betrokken en mensgerichte leidinggevende stijl staat centraal, met aandacht voor de ontwikkeling van medewerkers, samenwerking en een professionele werkomgeving.

De functie richt zich op de verdere ontwikkeling van het team vanuit zowel een mensgericht als procesmatig perspectief. Door samenwerking te stimuleren, verbinding te creëren tussen de verschillende vakgebieden en actief te luisteren naar wat er speelt, ontstaat inzicht in wat het team en de organisatie nodig hebben. Daarbij geef je richting en duidelijkheid, maar bied je medewerkers ook de ruimte en het vertrouwen om zelfstandig verantwoordelijkheid te nemen binnen hun expertise.

Met een overstijgende blik kijk je verder dan de waan van de dag. Je signaleert waar het slimmer, effectiever of duidelijker kan en weet verbeteringen daadwerkelijk in beweging te brengen. Werken vanuit vertrouwen is hierbij het uitgangspunt: professionals krijgen ruimte om hun verantwoordelijkheid te nemen, waarbij gestuurd wordt op resultaat.

De organisatie is volop in ontwikkeling. Dit vraagt om een teamleider die structuur kan aanbrengen, kansen ziet en medewerkers weet mee te nemen in verandering. Een frisse blik en het vermogen om bestaande werkwijzen kritisch te bekijken helpen om samen verder te bouwen aan de toekomst.

Wie ben jij?

Een mensgerichte teamleider die energie krijgt van het begeleiden van mensen, het creëren van overzicht en het verder ontwikkelen onze organisatie. Vertrouwen en verbinding vormen de basis van jouw leiderschapsstijl, waarbij aandacht is voor wat medewerkers nodig hebben om goed samen te werken en zich verder te ontwikkelen.

Open en transparante communicatie kenmerken jouw manier van leidinggeven. Door goed te luisteren, duidelijkheid te bieden en medewerkers mee te nemen in keuzes en ontwikkelingen, creëer je betrokkenheid en eigenaarschap. Richting geven waar nodig en ruimte laten waar mogelijk gaan daarbij hand in hand.

Samenwerking met het afdelingshoofd en de collega-teamleider is vanzelfsprekend en draagt bij aan een eenduidige aanpak binnen de organisatie.

Voor deze functie vragen wij:

- HBO werk- en denkniveau.
- Minimaal 2 jaar ervaring als teamleider of in een vergelijkbare leidinggevende rol.
- Bij voorkeur ervaring met bedrijfsvoering vraagstukken binnen een grote organisatie.

Voor deze functie zijn de volgende competenties essentieel:

- Doorzettingsvermogen: het volhouden van richting en inzet op team- of afdelingsniveau, ook bij weerstand of tegenstrijdige belangen. Gefocust blijven op het beoogde resultaat en stimuleren van anderen om ook vol te houden.

- **Besluitvaardigheid:** richt zich op het onderbouwen van keuzes, het maken van zorgvuldige afwegingen en het adviseren of begeleiden van besluitvorming binnen een team of afdeling.
- **Creativiteit:** ontwikkelt vernieuwende oplossingen voor bredere vraagstukken binnen de organisatie en stimuleert creatief denken in het team.
- **Flexibiliteit:** het kunnen bijstellen van plannen, aanpak of doelen als de situatie daarom vraagt. Bij bijvoorbeeld veranderende projectvoorwaarden of veranderende klantvragen.
- **Organisatiesensitiviteit:** inzicht in bredere organisatieverhoudingen en het vermogen om daarop te anticiperen bij het aansturen van processen, teams of projecten.

Werken bij het Openbaar Ministerie

Het Openbaar Ministerie (OM) zorgt voor opsporing en vervolging van strafbare feiten. Bij het OM werken ruim 6.000 medewerkers met diverse (culturele) achtergronden, opleidingen en kwaliteiten. Het is belangrijk dat alle collega's zich bij het OM thuis voelen en gerespecteerd en gewaardeerd worden. Ook in talent en groei. Lees hier meer.

Over de afdeling

Je komt te werken bij de afdeling Staf en Ondersteuning (S&O) van de Landelijke Bedrijfsvoering OM (LBOM). De LBOM speelt, vaak ongemerkt, een grote rol in het dagelijkse werk van onze circa 6.000 OM-collega's. De LBOM is verantwoordelijk voor de landelijke bedrijfsvoering van het OM. Wij ontwikkelen kaders en beleid, geven advies en leveren diensten op het gebied van o.a. financiën, HR, huisvesting, facilitair en inkoop en OM-brede projecten en thema's. Samen met de OM-onderdelen staan wij voor een verdere verzakelijking, uniformering en vereenvoudiging van de bedrijfsvoering van het OM. Hierdoor kunnen de OM collega's zich richten op dat waar het elke dag om draait: het leiding geven aan het opsporen en het vervolgen van strafbare feiten. Zo dragen we op de achtergrond bij aan een rechtvaardige samenleving.

Over Staf en Ondersteuning

De afdeling Staf en Ondersteuning (S&O) bestaat uit circa 40 medewerkers. De volgende vakgebieden maken onderdeel uit van de afdeling: HR, Finance (business control en financial control), Facilitair, Managementassistentes, Bestuur- en directiesecretariaat, AO-IC, Projectbureau en Communicatie.

Samen met het afdelingshoofd en de Teamleider Ondersteuning vorm je het MT van de afdeling S&O.

Overige arbeidsvoorwaarden

Naast het salaris ontvang je een individueel keuzebudget (IKB). Dit bestaat uit geld (16,5% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Die tijd zijn bovenwettelijke uren, naar rato omvang dienstverband en leeftijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van het budget te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in extra verlof en andersom, of besteden aan fiscaalvriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je ov-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.

Bijzonderheden

- Het betreft in aanvang een tijdelijke functie voor de duur van circa 1,5 jaar, voor 32 -36 uur per week.
- Inschaling in schaal 11 CAO Rijk (minimaal € 4132,76 en 6275,94 maximaal bruto bij een 36-urige werkweek).

- (interne) detachering behoort tot de mogelijkheden;
- Indien je momenteel een vast dienstverband bij het OM of de Rijksoverheid hebt, zal hier uiteraard rekening mee gehouden worden;
- Het aanleveren van een Verklaring Omtrent het Gedrag Politiegegevens (VOG-P) is noodzakelijk;
- Een assessment kan deel uitmaken van de selectieprocedure;
- De vacature wordt tegelijkertijd intern en extern opengesteld. Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang.

De eerste selectieronde vindt plaats op 22 oktober 2026.

Meer informatie

Wil je meer weten over de functie dan kun je contact opnemen met Anja Huzemeier (afdelingshoofd S&O) via telefoonnummer 06-13588692.

Wil je meer weten over de sollicitatieprocedure dan kun je contact opnemen met Laura Engels (Recruitment Adviseur), via telefoonnummer 06-10307362.

Sollicitatiewijze

Je kunt je motivatiebrief en cv uploaden tot en met 15-10-2026 via de sollicitatieknop.