Teamleider Logistiek – afdeling Strafadministratie

Dit is echt een baan voor jou; OMdat jij het verkeer in Nederland veiliger wilt maken! OMdat jij enthousiast wordt van leidinggeven aan administratief medewerkers! Voor de afdeling Strafadministratie zoeken wij een enthousiaste en resultaatgerichte teamleider, die medewerkers weet te coachen en die samen met de collega-leidinggevenden van de afdeling bouwt aan de verdere organisatieontwikkeling van de afdeling Strafadministratie en Parket CVOM.

Wat ga je doen?

Binnen Parket Centrale Verwerking Openbaar Ministerie (CVOM) zijn we op zoek naar een teamleider Logistiek binnen de afdeling Strafadministratie. In deze functie ben je verantwoordelijk voor de aansturing van het team Logistiek. Als teamleider stuur je op resultaten, zowel kwalitatief als kwantitatief. Jij zorgt ervoor dat de productie- en kwaliteitsnormen en termijnen gehaald worden. Je inspireert, ondersteunt en coacht jouw team hierin. Maatschappelijke ontwikkelingen die relevant zijn voor de behandeling van zaken weet je met de collega's te vertalen naar een burgergerichte afhandeling. Je bent een leidinggevende die van nature zichtbaar aanwezig is op de werkvloer. Je weet wanneer je standvastig moet zijn en wanneer je moet meebewegen. Verder ben je betrokken bij projecten en neem je tweewekelijks deel aan het MT-overleg van de afdeling.

In Q4 van dit jaar wordt het Centraal Verzendhuis bij team Logistiek van Parket CVOM opgestart, de voorbereidingen hiervoor zijn al in volle gang. Dit is een groot en impactvol project omdat het Centraal Verzendhuis geleidelijk alle uitgaande post van het OM zal gaan printen en verzenden. Van de teamleider vraagt dit naast operationele sturing een regierol op de veranderingen in de (interne) organisatie en afstemming met alle betrokken partijen. Om de uitrol de komende jaren soepel te laten verlopen is in verbinding zijn en afstemmen met de andere parketten, onder andere door 'de boer op te gaan', een belangrijke succesfactor om het Centraal Verzendhuis te laten slagen.

Team Logistiek

Team Logistiek is onderdeel van de afdeling Strafadministratie binnen Parket CVOM. Het team bestaat uit ongeveer 20 medewerkers. De medewerkers Logistiek zorgen voor een zorgvuldige en tijdige verwerking van de in- en uitgaande poststromen, zowel voor het proces Straf als het proces Mulder. Proces Mulder heeft betrekking op het in beroep gaan van een burger of een bedrijf tegen een verkeersboete en/of tegen een beslissing van de Officier van Justitie. Proces Straf heeft betrekking op strafzaken die aangeboden worden door CJIB en/of de politie.

Medewerkers Logistiek selecteren, sorteren, registreren, scannen en controleren inkomende en uitgaande poststukken en documenten en zorgen voor een tijdige levering van de dossiers ter beoordeling en/of afdoening. Een goed werkend team Logistiek is essentieel voor de juiste en tijdige inhoudelijke behandeling van de zaken door de andere teams van ons Parket.

Wie ben jij?

- Je hebt een afgeronde hbo-opleiding (bij voorkeur in de richting van Management en Organisatie);
- Je hebt minimaal drie jaar ervaring in een leidinggevende functie;
- Je bent een resultaatgerichte leidinggevende, met oog voor de mensen en sturing op de kwantiteit en kwaliteit. Je faciliteert je medewerkers in hun ontwikkeling;
- Je hebt affiniteit met het werken in een werkomgeving met een hoog volume van zaken;

•Je bent je bewust van de bijzondere rol die het OM inneemt binnen de rechtsstaat en kan dat vertalen naar je eigen gedrag en wat je van je medewerkers verwacht.

Daarnaast herken jij jezelf in de volgende competenties:

•Leidinggeven: Het vermogen om richting en sturing te geven aan individuen, teams of organisatieonderdelen, met als doel resultaten te behalen, samenwerking te bevorderen en ontwikkeling te stimuleren. Leidinggeven betekent ook het creëren van een veilige en inspirerende werkomgeving waarin mensen verantwoordelijkheid nemen en hun kwaliteiten benutten. Je geeft richting aan organisatieonderdelen en vertaalt de strategische koers naar concrete doelen, beleid en cultuur.

•Klantgerichtheid: Speelt actief in op de behoeften en belangen van interne of externe klanten en streeft naar een goede dienstverlening binnen de grenzen van de organisatie. Je stuurt op klantgerichtheid als strategisch uitgangspunt van beleid, dienstverlening of samenwerking en creëert een cultuur waarin klantwaarde centraal staat.

•Plannen en organiseren: Het vermogen om doelen en resultaten te vertalen naar concrete activiteiten en een effectieve werkaanpak. Dit betekent prioriteiten stellen, tijd en middelen realistisch inschatten, plannen afstemmen met betrokkenen en ervoor zorgen dat het werk gestructureerd, overdraagbaar en uitvoerbaar is. Je stuurt de organisatie door strategische doelen te vertalen naar processen, middelen en structuren, en zorgt dat planningen bijdragen aan duurzaam resultaat.

•Organisatiesensitiviteit: Heeft oog voor formele én informele verhoudingen, (on)uitgesproken belangen en organisatieprocessen. Handelt met gevoel voor wat speelt, sluit aan bij de bredere organisatiedoelen en benut deze inzichten om effectief te opereren en draagvlak te creëren. Je stuurt op verbinding tussen organisatieonderdelen en belangen, en anticipeert op politieke en strategische dynamieken binnen en buiten de organisatie.

Werken bij het Openbaar Ministerie

Het Openbaar Ministerie (OM) zorgt voor opsporing en vervolging van strafbare feiten. Bij het OM werken ongeveer 7.000 medewerkers met diverse (culturele) achtergronden, opleidingen en kwaliteiten. Het is belangrijk dat alle collega’s zich bij het OM thuis voelen en gerespecteerd en gewaardeerd worden. Ook in talent en groei. Lees hier meer.

Over de afdeling

Parket CVOM werkt landelijk en is op verkeersgebied dé expert binnen het Openbaar Ministerie. Handhaving van de verkeersregels en veelvoorkomende overtredingen staan centraal. Met meer dan 700 collega’s leveren we een essentiële bijdrage aan de verkeersveiligheid en het rechtvaardigheidsgevoel van iedereen die in Nederland woont, werkt of verblijft. Dit doen we door de selectieve inzet van het straf- en bestuursrecht, in samenwerking met onze ketenpartners. We beoordelen meer dan 960.000 zaken per jaar, van Mulderberoepen (verkeersgedragingen) tot misdrijven (zoals alcohol in het verkeer) en overtredingen.

Parket CVOM is een dynamische werkomgeving, waar wordt samengewerkt met andere OM-onderdelen en ketenpartners. Werken bij Parket CVOM betekent werken in het centraal gelegen Utrecht, op loopafstand van het centraal station. Onze collega’s zijn gemotiveerde professionals die houden van aanpakken. Kennis delen met elkaar en je ontwikkelen in je vakgebied vinden we belangrijk, net als een fijne en veilige werkomgeving. Parket CVOM is er voor iedereen en dat zien we graag terug in de samenstelling van onze organisatie.

Parket CVOM bestaat uit de afdelingen: Straf Beoordelen en Zitting, Strafadministratie, Beleid & Strategie, Bedrijfsvoering, Verkeershandhaving en de afdeling Mulder. Team Logistiek vormt samen met de teams Serviceportaal, Executie, Zittingsvoorbereiding, Verkeerstoren en Interventieondersteuning de afdeling Strafadministratie.

Overige arbeidsvoorwaarden

Naast het salaris ontvang je een individueel keuzebudget (IKB). Het IKB bestaat uit geld (16,5% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van je maandinkomen te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in verlof en andersom of besteden aan fiscaalvriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je ov-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.

Bijzonderheden

- Inschaling vindt plaats in schaal 11 cao Rijk (minimaal €4.132,76 en maximaal €6.275,94 bruto per maand bij een 36-urige werkweek);
- Deze functie heeft een contractduur van één jaar met uitzicht op een vast dienstverband bij goed en volledig functioneren. Indien je momenteel een vast dienstverband binnen de Rijksoverheid hebt, zal hier uiteraard rekening mee gehouden worden;
- Voor deze functie dien je minimaal 32 uur beschikbaar te zijn;
- Je komt te werken op onze locatie in Utrecht. Voor deze functie is het een vereiste dat je minimaal drie dagen op kantoor aanwezig bent;
- Voor alle functies binnen het OM geldt dat er een Verklaring Omtrent het Gedrag Politiegegevens (VOG-P) aangeleverd moet worden;
- De sollicitatiegesprekken vinden plaats op maandag 30 november 2026 in Utrecht. Op deze dag voer je een tweetal gesprekken. We vragen je hiermee rekening te houden bij je sollicitatie;
- Een assessment maakt onderdeel uit van de procedure.

Meer informatie

Wil je meer weten over de functie? Dan kun je contact opnemen met Corné Fraanje (Afdelingshoofd Strafadministratie), c.fraanje@om.nl of 06-15033097.

Mocht je meer willen weten over de sollicitatieprocedure? Dan kun je contact opnemen met Sytse van Heijst (sr. HR-adviseur), s.van.heijst@om.nl of 06-50093940 of met Roel Ambrosius (Adviseur Recruitment), r.ambrosius@om.nl of 06-25738690.

Sollicitatiewijze

Je kunt je motivatiebrief en cv uploaden tot en met 23-11-2026 via de sollicitatieknop.