

Decentraal Contractmanager (DCM) bij het Landelijk Expertisecentrum Gerechtskosten (LEG)

Wil jij een sleutelrol spelen in het verder professionaliseren van contractmanagement? Wij zijn op zoek naar een enthousiaste en daadkrachtige decentraal contractmanager die graag de handen uit de mouwen steekt én strategisch meedenkt.

Wat ga je doen?

Als decentraal contractmanager op het gebied van Tolken- en vertaaldiensten zorg je ervoor dat contracten binnen het OM niet alleen correct worden uitgevoerd, maar ook daadwerkelijk bijdragen aan de beoogde resultaten. Je bewaakt dat afspraken tussen het OM en leveranciers worden nagekomen, volgt prestaties op en grijpt in waar nodig om risico's te beheersen of verbeteringen door te voeren. Daarbij zorg je voor een goede samenwerking tussen leveranciers, interne afdelingen en contractgebruikers. Je bent de verbindende schakel die het overzicht houdt over de lopende contracten, afwijkingen signaleert en tijdig maatregelen neemt om continuïteit, kwaliteit en kostenbeheersing te waarborgen. Daarnaast speel je een actieve rol in het verder professionaliseren van de contractmanagementfunctie binnen de organisatie, zodat contractmanagement steeds meer bijdraagt aan strategische doelstellingen.

Een belangrijk onderdeel van je werk is bovendien de voorbereiding op nieuwe aanbestedingen, die gemiddeld eens in de vier jaar opnieuw worden uitgezet, in twee aparte trajecten tolken en vertalen. Jij zorgt ervoor dat ervaringen uit lopende contracten worden meegenomen, adviseert over verbeterpunten en draagt bij aan het opstellen van de juiste uitgangspunten voor de nieuwe contracten. Daarmee verbind je de uitvoering van vandaag met de inkoop en samenwerking van morgen.

Wie ben jij?

Je krijgt energie van verbinden en samenwerken. Met jouw ervaring in contractmanagement voer je makkelijk het gesprek met leveranciers en collega's, en weet je een goede relatie op te bouwen die gebaseerd is op vertrouwen en samenwerking. Je bent proactief, ziet kansen voor verbetering en draagt graag bij aan het verder professionaliseren van contractmanagement binnen de organisatie. Je beschikt over:

- Je hebt hbo- of wo-werk- en denkniveau;
- Je bent vertrouwd met de werkprocessen binnen het OM en/of de rechtspraak;
- Je hebt kennis van (Europese) aanbestedingsprocedures en contractvormen, of de bereidheid je hierin verder te ontwikkelen;
- Je hebt ervaring met contractmanagement, ervaring met CATS-CM is een pré;
- Je bent resultaatgericht, analytisch en werkt nauwkeurig;
- Je vindt het leuk om samen te werken en weet anderen mee te nemen in verbeteringen;
- Organisatiesensitiviteit waarbij het je lukt om snel te schakelen en op verschillende niveaus te opereren;
- Goede communicatieve (onderhandelings) vaardigheden, zowel in woord en geschrift.

Werken bij het Openbaar Ministerie

Het Openbaar Ministerie (OM) zorgt voor opsporing en vervolging van strafbare feiten. Bij het OM werken ruim zesduizend medewerkers met diverse (culturele) achtergronden, opleidingen en kwaliteiten. Het is belangrijk dat alle collega's zich bij het OM thuis voelen en gerespecteerd en gewaardeerd worden. Ook in talent en groei. Lees [hier](#) meer.

Over de afdeling

Je komt te werken bij het Landelijke Expertisecentrum Gerechtskosten (LEG), een landelijk kennispunt bij het OM over alle aspecten rondom de gerechtskosten in strafzaken, denk aan tolken en vertaaldiensten en de inzet van een breed scala aan deskundigen en getuigen die nodig zijn ter zitting. Het LEG bewaakt en beheert het gerechtskostenbudget, stelt beleid op en is betrokken bij aanbestedingen. Het OM voert deze taak uit namens de Rechtspraak. Het LEG bestaat uit een klein gespecialiseerd team van totaal vijf collega's (inclusief deze vacature) en is ondergebracht bij het Arrondissementsparket Oost-Brabant in Den Bosch.

Het LEG-team is een klein team van 5 collega's en nauw verbonden aan de afdeling Bedrijfsvoering van het Arrondissementsparket Oost-Brabant.

Je werkt afwisselend in Den Bosch, Utrecht of vanuit huis.

Overige arbeidsvoorwaarden

Naast het salaris ontvang je een individueel keuzebudget (IKB). Dit bestaat uit geld (16,5% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Die tijd zijn bovenwettelijke uren, naar rato omvang dienstverband en leeftijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van het budget te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in extra verlof en andersom, of besteden aan fiscaalvriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan

persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je ov-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.

Bijzonderheden

- Salarisschaal schaal 11 CAO Rijk. Afhankelijk van ervaring en opleiding kan inschaling plaatsvinden in de aanloopschaal 10 CAO Rijk.
- Gezien het landelijk karakter van het LEG, kan het zijn dat je gevraagd wordt deel te nemen aan landelijke werkgroepen. Dit betekent dat je zo nu en dan moet reizen. Voor nu is het LEG gepositioneerd binnen het AP Oost-Brabant.
- De vacature wordt zowel intern als extern opengesteld. Interne kandidaten hebben bij gelijke geschiktheid voorrang.
- Het betreft een functie voor maximaal 36 uur en minimaal 32 uur.
- Arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd met uitzicht op onbepaalde tijd.
- De sollicitatiegesprekken staan gepland op woensdag 20 november 2025. We vragen je hier alvast rekening mee te houden.
- Het aanleveren van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) is noodzakelijk.

Meer informatie

Voor meer informatie over deze vacature kun je terecht bij Hanneke Grolman (Portefeuillehouder Landelijk Expertisecentrum Gerechtskosten en Directeur Bedrijfsvoering Arrondissementsparket Oost-Brabant) via telefoonnummer 06-11904183 of via e-mail h.grolman@om.nl

Sollicitatieprocedure

Voor vragen over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Zoë Diepa (Recruitment Adviseur) via telefoonnummer [0621819331](tel:0621819331) of via e-mail z.diepa@om.nl

Sollicitatiewijze

Je kan je sollicitatiebrief en cv uploaden tot en met 10-11-2025 o.v.v. vacaturenummer OM-4540 via de knop solliciteer hieronder.