

Beleidsmedewerker met taakaccent Commissie Feiten en Tarieven (CFT)

Wat kost het als je je telefoon vasthoudt tijdens het rijden? Dagelijks bezoeken vele mensen de boetebase op om.nl/verkeer, om te checken wat het nu eigenlijk kost wanneer je over de busbaan rijdt of als je gesnapt wordt op een opgevoerde fatbike. Deze en andere boetebedragen worden bepaald na advies van de Commissie Feiten en Tarieven (CFT). Ook adviseert de CFT over het strafvorderingsbeleid ten aanzien van (kanton)overtredingen. Denk jij graag mee over hoe de handhaving van nieuwe regelgeving vorm krijgt? Vind je het leuk om anderen te overtuigen en (gezamenlijk) te zoeken naar een werkbare oplossing? Heb je affiniteit met het strafrecht en regelgeving op verkeersgebied? En wil je de uitwerking van jouw adviezen direct terugzien in de maatschappij? Solliciteer dan naar de functie van secretaris van de Commissie Feiten en Tarieven.

Wat ga je doen?

Voor veelvoorkomende overtredingen en misdrijven wordt gebruik gemaakt van feitcodes. Opsporingsinstanties, zoals de politie en boa-partijen, leveren deze 'feitgecodeerde zaken' aan bij het CJIB of het OM. Met behulp van feitcodes wordt het opmaken van het proces-verbaal door de verbalisant vergemakkelijkt en kunnen deze zaken vervolgens snel en grotendeels geautomatiseerd worden afgedaan.

De feitcodes en bijbehorende tarieven worden op advies van de CFT vastgesteld door het College van procureurs-generaal (de landelijke leiding van het Openbaar Ministerie) en door de minister van Justitie en Veiligheid. De CFT wordt voorgezeten door de Hoofdofficier van justitie van Parket CVOM. In de commissie zijn onder meer het Openbaar Ministerie, de politie, de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG), het ministerie van Justitie en Veiligheid en het CJIB vertegenwoordigd.

De taken van de CFT bestaan onder andere uit het adviseren van het College van procureurs-generaal over strafvorderingsbeleid, waaronder de Richtlijn voor strafvordering feitgecodeerde misdrijven en overtredingen en het uitgeven van de Tekstenbundel voor misdrijven, overtredingen en Muldergedragingen. Hierin heb je als CFT secretaris een belangrijke rol. Daarnaast onderhoud je het contact met ketenpartners zoals verschillende opsporingsinstanties, het CJIB, het Ministerie van Justitie en Veiligheid, Justid en de VNG.

Als secretaris herken je mogelijke valkuilen in de verschillende juridische procedures en leg je de verbinding tussen operatie en beleid op bestuurlijk, tactisch en operationeel niveau. Hiervoor denk je onder andere mee over de inzet van bevoegdheden, de vaststelling van feitcodes voor nieuwe en bestaande regelgeving, participeer je in diverse overleggen en ben je het eerste aanspreekpunt voor juridische vraagstukken die raken aan de aanlevering en afdoening van feitgecodeerde zaken. Tenslotte beheer je als secretaris de database waarin de feitcodes en bijbehorende boetebedragen zijn opgenomen.

Wie ben jij?

Je bent een nieuwsgierige en gedreven professional die zich makkelijk staande weet te houden in een politiek-bestuurlijke omgeving. Je hebt gevoel voor bestuurlijke verhoudingen en inzicht in besluitvormingsprocessen. Je vindt het leuk om adviezen te geven en de betrokken ketenpartners hierin mee te krijgen. Je kunt mensen makkelijk

overtuigen, je weet welke belangen er spelen en kan je aanpassen aan de omgeving. Je denkt graag na over veel verschillende vraagstukken en bent op de hoogte van de nieuwste trends en ontwikkelingen in jouw vakgebied.

Ook schrijf je graag adviezen en communiceer je op een heldere manier. Verder heb je ook nog:

- Academisch werk- en denkniveau en bij voorkeur een afgeronde wo-opleiding Nederlands recht;
- Je beschikt over minimaal 2 jaar relevante beleidservaring en hebt affiniteit met verkeer;
- Kennis van en ervaring met het strafrecht en de wet Mulder (Wahv), of bereidheid dit in korte tijd te leren;
- Kennis van organisaties in de keten zoals de politie, het Ministerie van Justitie en Veiligheid en het CJIB is een pre.

Werken bij het Openbaar Ministerie

Het Openbaar Ministerie (OM) zorgt voor opsporing en vervolging van strafbare feiten. Bij het OM werken ruim 6.000 medewerkers met diverse (culturele) achtergronden, opleidingen en kwaliteiten. Het is belangrijk dat alle collega's zich bij het OM thuis voelen en gerespecteerd en gewaardeerd worden. Ook in talent en groei. Lees hier meer.

De afdeling

Het cluster Beleid van de afdeling Beleid & Strategie geeft adviezen over wet- en regelgeving op verkeersgebied, maakt afspraken met bijvoorbeeld de politie over de manier waarop die handhaaft in het verkeer, hoe vaak ze controleert en waarop én schrijft landelijk beleid. Ook adviseert het cluster over de plaatsing van flitspalen en trajectcontrolesystemen. Daarnaast is het cluster aanspreekpunt voor verschillende organisaties waaronder dus de politie en gemeenten, maar ook het Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB), de Dienst Wegverkeer (RDW) en de Nationale Spoorwegen (NS).

De afdeling Beleid en Strategie bestaat uit 30 enthousiaste en ambitieuze medewerkers en heeft verschillende taken: beleidsadvies- en ondersteuning op verkeersgebied, juridische werkzaamheden en informatievoorziening en persvoorlichting, externe en interne communicatie.

Parket CVOM is het parket binnen het Openbaar Ministerie, waar handhaving van de verkeersregels en de kleine norm centraal staan. Het landelijke parket beoordeelt meer dan 900.000 zaken per jaar, van Mulderberoepen (verkeersgedragingen) tot misdrijven (zoals alcohol in het verkeer) en overtredingen. Parket CVOM is een frisse en dynamische werkomgeving, waar intensief wordt samengewerkt met de andere OM-onderdelen en ketenpartners. Het werk van Parket CVOM raakt vele burgers en ligt regelmatig onder het vergrootglas van media.

Overige arbeidsvoorwaarden

Naast het salaris ontvang je een individueel keuzebudget (IKB). Dit bestaat uit geld (16,50% van je bruto jaarsalaris) en tijd. Die tijd zijn bovenwettelijke uren, naar rato omvang dienstverband en leeftijd. Met het IKB maak jij de keuzes die bij jou passen en kun je een deel van je arbeidsvoorwaarden zelf samenstellen. Je kunt er bijvoorbeeld voor kiezen om een deel van het budget te laten uitbetalen wanneer jij dat wenst. Ook kun je dit budget omzetten in extra verlof en andersom, of besteden aan fiscaalvriendelijke doelen. De Rijksoverheid hecht sterk aan persoonlijke groei en loopbaanontwikkeling en biedt daarvoor tal van mogelijkheden. Tot de secundaire arbeidsvoorwaarden behoren onder meer verschillende studiefaciliteiten, bedrijfsfitness, volledige vergoeding van je ov-reiskosten woon-werkverkeer en gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof.

Bijzonderheden

- Afhankelijk van opleiding, werkervaring en kennis, geschiedt de inschaling in schaal 10

(minimaal € 3.496,31 en maximaal € 5.535,40 bruto bij een 36-urige werkweek) van CAO Rijk (miv 01-07-2026). Plaatsing in een aanloopschaal behoort tot de mogelijkheden;

- De contractduur is in beginsel één jaar. Bij goed functioneren wordt dit omgezet naar een dienstverband onbepaalde tijd. Indien je momenteel een vast dienstverband binnen de Rijksoverheid hebt, zal hier uiteraard rekening mee worden gehouden;
- Het betreft een functie voor 36 uur en 32 uur per week is bespreekbaar;
- Verwacht wordt dat de arbeidstijd verdeeld wordt over minimaal 4 dagen;
- Thuis werken behoort in overleg met de leidinggevende tot de mogelijkheden, uitgangspunt hierbij 50% van de arbeidstijd op kantoor en 50% thuis;
- Voor deze functie is een screening van toepassing;
- Een schrijftest kan deel uitmaken van de selectieprocedure.

Meer informatie

Wil je meer weten? Voor inhoudelijke vragen over de functie kun je contact opnemen met Hanneke Goldschmidt (Teammanager) via telefoonnummer 06-1589 5732.

Voor vragen over de sollicitatieprocedure kun je contact opnemen met Sytse van Heijst (Senior HR Adviseur) via e-mail HRM-CVOM@om.nl via telefoonnummer 06-5009 3940.

Sollicitatiewijze

Je kunt je motivatiebrief en cv uploaden tot en met 27-09-2026 via de sollicitatieknop.